



## Présentation du pré-projet :

Date souhaitée :  14 septembre 2020  15 septembre 2020  
 Lieu  en présentiel à Dijon  en visioconférence  
 Horaires (1h) - merci de proposer quelques créneaux : \_\_\_\_\_

Fiche à retourner pour le 4 septembre 2020 dernier délai à :

[adeline.bernier@bourgognefranche.comte.fr](mailto:adeline.bernier@bourgognefranche.comte.fr)

1. Présentation du projet			
Présentation de la collectivité ou de la structure – principaux dispositifs ou actions encours en lien avec la transition écologique			
Contextualisation du projet (5lignes maximum)			
Antériorité du projet	<input type="checkbox"/> Action nouvelle <input type="checkbox"/> Reconstitution de l'action existante <input type="checkbox"/> Enrichissement, approfondissement de l'action existante		
Budget global estimé du projet (€)			
Subvention sollicitée (€)			
2. Portage du projet			
Structure porteuse			
Rédacteur du projet	NOM	Prénom	Fonction
Coordonnateur du projet	NOM	Prénom	Fonction

### 3. Partenariat envisagés

Organismes (s) partenaires	Caractéristiques du partenariat			Rôle dans le projet
	Financier	Technique	Autre (Préciser)	

### 4. Public cible : à qui est destiné le projet ?

Qualité, nombre , âge,....	
----------------------------	--

### 5. Impacts attendus du projet

Livrables attendus	
Indicateurs de réalisation et d'évaluation	
Valorisation envisagée	

### 6. Description du projet (2 pages maximum)

Contexte du projet	
Objectif stratégique	
Objectif opérationnel	

<b>Descriptif</b> (Méthodologie, préciser outils et modalités d'intervention)	
<b>7. Calendrier de réalisation</b>	
<b>Date démarrage prévisionnelle (mois-année)</b>	
<b>Date de fin prévisionnelle (mois-année)</b>	

<b>8. Plan de financement envisagé</b>		
	Financier (préciser à chaque ligne le nom et/ou la nature du fonds))	Montant (€) % du total
	Financements publics	
	Financements privés	
	Autofinancement	

**Fait à**

**Le**

**Signature(s), qualité(s) du représentant légal du demandeur**